

## Hodnotenie a klasifikácia žiakov

### Vnútorý predpis č. 1/2011/pg

#### 1. Hodnotenie a klasifikácia žiakov musí byť v súlade:

- a) so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - b) so Zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl,
  - d) s Metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.
- Na začiatku príslušného školského roka pedagogická rada rozhodne o klasifikovaní alebo neklasifikovaní výchovných predmetov. Predmety, ktoré sa u nás neklasifikujú sú: *etická výchova, estetická výchova, náboženská výchova, hudobná výchova, výtvarná výchova a výchova umením.*
  - Na úvodných hodinách každý vyučujúci informuje žiakov o počte a charaktere písomných a ústnych skúšok a o spôsobe ich klasifikácie.
  - Hodnotenie a klasifikácia žiaka v jednotlivých predmetoch nemôže byť znížená na základe správania žiaka.
  - Žiak môže písať len 1 klasifikovanú písomnú prácu/kontrolnú prácu v trvaní 25 a viac minút počas jedného dňa.
  - Vyučujúci zapíše plánovanú klasifikovanú písomnú prácu do „Časového plánu písomných prác“, ktorý tvorí súčasť triednych kníh každého ročníka. Časový plán písomných prác slúži na plánovanie písomných skúšok, aby nedochádzalo k preťaženiu žiakov.
  - Klasifikované preverovanie vedomostí z tematického celku musí byť vopred oznámené žiakom.
  - V prípade, že učiteľ plánuje písomnú prácu, ktorú nebude klasifikovať, alebo to bude práca kratšia ako 25 minút a nebude mať charakter opakovania tematického celku, nemusí ju zapísať do Časového plánu písomných prác.
  - Žiak môže byť skúšaný/klasifikovaný písomne alebo ústne len na vyučovacej hodine. Nie je prípustné skúšať žiakov mimo vyučovacej hodiny (v kabinete, zborovni, po vyučovaní a pod.). Netýka sa to žiakov, ktorí konajú komisionálnu skúšku.

#### 2. Zapisovanie známok

- O každej priebežnej klasifikácii žiaka sa vedie evidencia v klasifikačnom hárku a v internetovej žiackej knižke. Žiaci sú povinní zapisovať si známky do študijných preukazov.
- Prospech žiaka v jednotlivých predmetoch sa klasifikuje stupňami 1 až 5. Žiadne iné značky nie je možné používať.
- Po ukončení odpovede, učiteľ odpoveď zhodnotí, poukáže na jej klady a nedostatky, zverejní známku a zapíše ju do klasifikačného záznamu. Žiak má právo nezrovnalosti konzultovať s vyučujúcim.
- Výsledok písomnej práce žiakov vyššieho stredného vzdelania je vyučujúci povinný oznámiť žiakom a ohodnotené písomné práce im dať k nahliadnutiu najneskôr do 14 dní, u žiakov nižšieho stredného vzdelania najneskôr do 10 dní. Vyučujúci zapíše známky bezprostredne po oznámení výsledkov z písomných prác do klasifikačného hárku. Do internetovej žiackej knižky známky zapíše maximálne do 5 pracovných dní. Písomné práce si vyučujúci odkladá do konca klasifikačného obdobia a na požiadanie predloží riaditeľke školy alebo zákonnému zástupcovi žiaka k nahliadnutiu.

- Triedny učiteľ priebežne kontroluje známky svojich žiakov a prípadné nejasnosti konzultuje s vyučujúcimi. Znamky v študijných preukazoch odkontroluje a chýbajúce známky dopíše najneskôr v deň konania triednych rodičovských schôdzok.
- Vedenie školy kontroluje frekvenciu a počet zapísaných známok v klasifikačných hárkoch a v internetovej žiackej knižke podľa harmonogramu kontrol pedagogickej dokumentácie.
- Na triednych rodičovských schôdzkach nie je prípustné menovite hodnotiť prospech a správanie žiaka a nechať „kolovať“ klasifikačný hárok.
- V prípade výrazného zhoršenia prospechu alebo správania informuje zákonných zástupcov žiaka učiteľ alebo triedny učiteľ preukázateľným spôsobom prostredníctvom riaditeľky školy .

### **3. Podmienky pre stanovenie polročnej/koncoročnej známky**

- Polročná/koncoročná klasifikácia sa neurčuje na základe priemeru známok za príslušné obdobie. Vyjadruje schopnosti, zručnosti žiaka, kvalitu jeho práce a vynaložené úsilie. Klasifikácia je plne v kompetencii vyučujúceho.
- Pre stanovenie známky musí byť žiak vyššieho stredného vzdelania vyskúšaný:
  - a) v predmetoch s 1-hodinovou týždennou dotáciou minimálne 2x,
  - b) v predmetoch s 2-a viachodinovou týždennou dotáciou minimálne 3x, z toho aspoň 1x ústne.
- Žiak nižšieho stredného vzdelania je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky najmenej 2x v polročnom hodnotiacom období.
- V prípade, že žiak nemá dostatočný počet známok a nie je možné ho vyskúšať v riadnom termíne, učiteľ žiaka neklasifikuje. Riaditeľka určí na jeho vyskúšanie náhradný termín tak, aby klasifikácia bola ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení klasifikačného obdobia.
- Klasifikácia žiaka z jednej známky nie je prípustná!

### **4. Požiadanie o komisionálne preskúšanie**

- Ak má plnoletý žiak, alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci klasifikačného obdobia, môže do troch dní odo dňa, keď sa dozvedel o výsledku klasifikácie požiadať riaditeľku školy o komisionálnu skúšku. Termín komisionálnej skúšky určí riaditeľka školy najneskôr týždeň po ukončení príslušného polroka. Výsledok komisionálnej skúšky je konečný a nie je možné sa proti nemu odvolať.
- V prípade, že žiak má na konci klasifikačného obdobia nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže robiť opravnú skúšku so súhlasom riaditeľky školy. Žiak je povinný o túto skúšku požiadať.

### Záverečné ustanovenie

Zrušuje sa Vnútorý predpis č. 1/2009/pg o hodnotení a klasifikácii žiakov.

### Účinnosť

Tento vnútorný predpis nadobúda účinnosť 1. 9. 2011.

V Snine 31. 08. 2011

RNDr. Iveta Lazorová  
riaditeľka školy